

BERICHT INFECTIEZIEKTEN NIET-ACUTE ZORG



Informatie voor zorgorganisaties en zorgmedewerkers

Het is inmiddels alweer een paar maanden geleden dat u een nieuwsbrief van ons heeft ontvangen. De aanleiding voor deze brief is dat we zien dat er zowel landelijk als regionaal een toename is van het aantal COVID-19 besmettingen. Wij begrijpen dat de zomerperiode een pittige periode is, waarin hard wordt doorgewerkt. Helaas gaat COVID niet op vakantie, waardoor we enkele zaken opnieuw onder de aandacht willen brengen.

Toename besmettingen / uitbraken COVID-19 → blijf algemene maatregelen toepassen

De laatste tijd zien we in de regio Brabant-Zuidoost een toename van het aantal besmettingen en uitbraken binnen zorginstellingen. Deze uitbraken zien we zowel binnen verpleeg- en verzorgingshuizen als in zorginstellingen voor verstandelijk gehandicapten.

1

Hoewel er binnen deze zorginstellingen een hoge vaccinatiëgraad is, biedt het dus geen zekerheid tegen het ontstaan van een COVID-19 uitbraak. Het blijft daarom belangrijk om de algemene maatregelen toe te passen, zoals het preventief dragen van een medisch mondneusmasker bij zorgmomenten (<1,5m) en bij klachten thuis te blijven en te testen.

Aanvullende adviezen kunnen teruggevonden worden op: [Uitgangspunten PBM bij verzorging, verpleging of medische behandelingen buiten het ziekenhuis | LCI richtlijnen \(rivm.nl\)](#)

Voor vragen of andere adviezen zijn wij ook altijd te bereiken op onderstaand telefoonnummer.

Zorgmedewerkers met klachten? Laat je testen bij de GGD

- Het advies blijft dat zorgmedewerkers met klachten die kunnen passen bij COVID-19 thuisblijven en zich laten testen met een PCR-test bij de GGD.
- Bij een positieve test (ook antigeen test) blijft de medewerker thuis in isolatie tot ten minste 24 uur symptomenvrij en 48 uur koortsvrij vanaf minimaal 5 dagen na start symptomen tot maximaal 10 dagen na start van symptomen.
- Belangrijk wel om tot en met dag 10 nauw contact met kwetsbaren te vermijden. Aanvullende adviezen zijn terug te vinden op: [Uitgangspunten testbeleid en inzet zorgmedewerkers buiten het ziekenhuis | LCI richtlijnen \(rivm.nl\)](#)

Meld positieve testuitslagen van bewoners of medewerkers

Aangezien COVID-19 een meldingsplichtige ziekte is, worden we graag op de hoogte gehouden van positieve testuitslagen. Dit wordt door een aantal instellingen trouw gedaan. Graag ontvangen wij de gegevens van bewoners of medewerkers met een positieve PCR-uitslag of een positieve antigeentest ("zelftest"), indien deze is afgenomen door een zorgmedewerker. Voor een volledige registratie hebben we de volgende gegevens nodig:

- BSN*,
- Volledige voor- en achternaam,
- Geboortedatum,
- Postcode en huisnummer,
- Locatie en afdeling VVT,
- Eerste ziektedag (eventueel geschat),
- Datum testafname (eventueel geschat),
- Vaccinatiestatus,
- Indien mogelijk onderliggend lijden,
- Contactgegevens van de contactpersoon bij de zorginstelling.

* Indien BSN niet mogelijk is, ontvangen we minimaal geboortedatum, postcode en huisnummer

Afsluiting

Wij wensen alle medewerkers, die in de vakantie periode extra hard moeten werken, heel veel succes. En wensen de medewerkers die herstellend zijn van COVID-19 veel beterschap.

Team Infectieziektenbestrijding GGD Brabant-Zuidoost

Contactgegevens GGD Brabant-Zuidoost

- Op werkdagen tussen 08:30 en 17:00 uur en za t/m zo van 09:00 – 17:00: **088 0031 595**
- Buiten kantoortijden: **0900 367 6767 (alleen voor artsen)**. Graag dit nummer alleen bij spoed bellen, niet-spoedvragen kunnen de volgende dag op bovenstaand nummer gesteld worden.
- Positieve uitslagen of overleden patiënten kunnen via zorgmail doorgegeven worden: ggdbrabantzuidoostaibteam@zorgmail.nl of via een beveiligde mail worden verstuurd naar infectieziekten@ggdbzo.nl Graag ontvangen wij BSN, volledige voor- en achternaam, geboortedatum, postcode en huisnummer, locatie en afdeling VVT, eerste ziektedag, datum testafname, vaccinatiestatus en contactgegevens (telefoonnummer indien medewerker). Indien gewenst kunt u een Excelbestand als format opvragen.
- De GGD vraagt de medewerker of contactpersoon om de eigen contacten te infomeren en stelt hiervoor informatiebrieven beschikbaar.