



Brabant-Zuidoost

Naam overleg	Vergaderdatum	Agendapunt
Algemeen Bestuur	13-03-2024	7

Notitie	Beleidsnotitie Misbruik en Oneigenlijk gebruik 2023
Opsteller	E. Verhoeven
Datum	6-3-2024
Korte omschrijving	<p>Vanaf het verslagjaar 2023 moet het dagelijks bestuur een verklaring omtrent de financiële rechtmatigheid opnemen in de jaarrekening. Het algemeen bestuur is verantwoordelijk voor het bepalen van de kaders onder welke voorwaarden deze rechtmatigheidsverantwoording tot stand moet komen. Deze verantwoording ziet onder andere toe op het criterium van misbruik & oneigenlijk gebruik.</p> <p>In bijgaande beleidsnotitie Misbruik & Oneigenlijk gebruik 2023 zijn de volgende door het AB te bekrachtigen uitgangspunten verwerkt:</p> <ul style="list-style-type: none">a) Opnemen van deze beleidsnotitie M&O in het jaarlijks te actualiseren en door het AB vast te stellen normenkader.b) Laten opstellen van een plan van aanpak in opdracht van de directie om gestructureerd invulling geven aan de voorlichting m.b.t. misbruik en oneigenlijk gebruik en deze ook op te nemen in de officiële informatiekanaalen binnen de GGD.c) Expliciet aandacht besteden aan het element M&O in de interne rapportages en dit onderdeel ook laten terugkomen in de jaarlijkse rapportage van het Dagelijks Bestuur aan het Algemeen Bestuur.d) Geen standaard set met sancties en maatregelen bij overtredingen hanteren, maar een passende maatregel toe te passen als een situatie zich voordoet. De basis ten aanzien van wie welke bevoegdheid hierin heeft ligt in de mandaatregeling van de GGD.e) Minimaal jaarlijks toetsen of het M&O beleid aangescherpt en opnieuw vastgesteld moet worden. <p>Deze (principe-)besluiten zijn nader uitgewerkt in de bijgevoegde beleidsnotitie Misbruik & oneigenlijk gebruik.</p> <p>Voorstel: Vaststellen beleidsnotitie Misbruik & Oneigenlijk gebruik en bekrachtiging van bovenstaande (principe-)besluiten.</p>
Behandeling van agendapunt:	Besluitvormend
Consequenties	



Brabant-Zuidoost

Financieel/personeel	
Advies GGD	Hoe wordt het besluit in de organisatie gecommuniceerd

BESLUIT

Datum besluit:		
Voorstel akkoord	Kies een item.	Handtekening directeur
Voorstel gewijzigd	Kies een item.	
Besluit		