

# Notulen

Vergadering: Algemeen Bestuur  
Datum: 18 december 2024  
Notulist: Pim Lamers  
Aanwezig: Veronique Zeeman, gemeente Best  
Eric Beex, gemeente Eersel  
Niels Wouters, gemeente Nuenen  
Marko van Dalen, gemeente Bergeijk  
Wilmie Steeghs, gemeente Gemert-Bakel  
Steven Grevink, gemeente Son en Breugel  
Riny van Rinsum, gemeente Deurne  
Janine Spoor, gemeente Asten  
Kees Vortman, gemeente Waalre  
Maarten Maas, gemeente Reusel–De Mierden  
Samir Toub, gemeente Eindhoven  
Monika Slaets, gemeente Laarbeek  
Koert Kusters, gemeente Someren  
Hanneke van Dongen, gemeente Bladel  
Bram Bots, gemeente Valkenswaard  
Hennie Driessen, gemeente Cranendonck  
Mathil Sanders, gemeente Geldrop- Mierlo  
Huub Stroeks, gemeente Veldhoven  
Thomas Tuerlings, gemeente Helmond  
Paul Sterk, gemeente Heeze-Leende  
Anne-Marijn de Wit, DPG  
Erwin Verhoeven, manager Financien en Control GGD  
Afwezig: Corine van Overdijk, gemeente Oirschot  
Gasten: Rick de Kort

## Onderwerpen:

### 1. Opening en welkom

V. Zeeman opent de vergadering en heet iedereen welkom. Rick de Kort stelt zich voor als nieuwe bestuurssecretaris per 1 januari a.s.

## 2. Verslagen vergaderingen Algemeen Bestuur 30 oktober

Op blz. 5 moet "10 dagen" 100 dagen zijn. Voorts wordt het verslag vastgesteld.

## 3. Mededelingen en ingekomen stukken

### Ingekomen stukken:

- Het Algemeen Bestuur heeft kennisgenomen van de verslagen van de ambtelijk vooroverleggen, de brief van de provincie over de begroting 2025, het jaarplan 2025 van GGD GHOR Nederland en de Volksgezondheid Toekomst Verkenning 2024 van het RIVM.
- De Covid-19 najaarscampagne is goed verlopen. We verwachten ca 125.000 personen die tot de doelgroep behoren te hebben gevaccineerd.
- De GGD heeft de informatie die actief gepubliceerd moet worden in het kader van de WOO per 1 november 2024 gepubliceerd. Zie: [Woo-index GGD Brabant-Zuidoost | Overheid.nl](#) De komende jaren wordt dit stapsgewijze uitgebreid.
- In 2026 bestaat de GGD Brabant-Zuidoost 100 jaar en de GGD gaat dit jubileum op gepaste wijze vieren. We sluiten zo veel mogelijk aan bij evenementen die in dat jaar in onze regio plaatsvinden.
- De voorzitter en vicevoorzitter hebben een evaluatiegesprek gevoerd met de DPG. De conclusie is dat de samenwerking wederzijds goed loopt. De komende jaren wordt een verslag gemaakt van het gesprek en in het personeelsdossier opgenomen. Anne-Marijn de Wit geeft te kennen dat ze met plezier bij de GGD werkt.
- T. Tuerlings deelt mee dat Helmond enkele subsidie aanvragen van de GGD voor 2025 heeft afgewezen (waaronder Kansrijke Start en Kind naar Gezond Gewicht). Kansrijke Start blijft wel bestaan maar wordt door andere partijen uitgevoerd. Uit reacties van diverse AB-leden op deze mededeling blijkt het niet gewenst is dat een individuele gemeente eenzijdig een contracttaak beëindigt zonder dat dat vooraf met andere gemeenten is afgestemd. Vervolgens is afgesproken dat de AB-leden dit soort signalen tijdig met elkaar delen via de app omdat keuzes van de ene gemeente gevolgen kunnen hebben voor een andere gemeente. A. de Wit deelt mee dat in juli jl. in het AB was afgesproken dat gemeenten, hangende de kerntakendiscussie, geen contracttaken zouden schrappen. De keuze van Helmond brengt frictiekosten met zich mee die ten laste komen van Helmond. Dat is in de gemeenschappelijke regeling zo bepaald. Het AB bepaalt situationeel de hoogte van de frictiekosten. Het AB heeft verzocht om dit punt ook met de ambtenaren te bespreken.
- Vanaf donderdag a.s. gaan de ambulances rijden vanuit de nieuwe post in Helmond. De huurovereenkomst voor de ambulancepost in Hapert is inmiddels getekend. Naar verwachting is deze post in het 4<sup>e</sup> kwartaal 2025 operationeel. Er komt eventueel ook een voorwaardenscheppende post in Bergeijk.
- De Stichting ICAM heeft het hoger beroep m.b.t. het datalek Covid-19 ingetrokken.
- VWS heeft GGD'en gevraagd te komen tot een basispakket preventie zodat daar landelijk een budget voor vrij kan worden gemaakt.
- S. Toub deelt mee dat de VNG inmiddels heeft bevestigd dat SPUK-IZA in 2025 doorloopt en gemeenten weer aan de onderhandelingstafel gaan van het nieuwe zorgakkoord. Er komt een raadsinformatiebrief die S. Toub zal delen met de andere AB-leden.

*Inhoudelijke onderwerpen*

**4. Processtappen heroriëntatie op taken GGD**

De processtappen zijn aangepast naar aanleiding van de input die is meegegeven tijdens de workshop op 4 december jl. in het AB is verzocht om de processtappen t/m maart concreter uit te werken en daarover in januari te communiceren. Ook is verzocht om de AB-leden en ambtenaren die niet aan de workshop hebben kunnen deelnemen alsnog in de gelegenheid te stellen feed back te geven op de processtappen.

Anne-Marijn de Wit geeft aan behoefte te hebben aan een ambtelijke werkgroep die het proces mee gaat trekken. Het AB gaat hiermee akkoord. Er komt een afvaardiging per subregio. Afgesproken is dat de GGD aangeeft welke ambtelijke capaciteit en focus gewenst is en vervolgens zullen de betreffende AB-leden per cluster personen benoemen. Het AB stelt tenslotte de processtappen vast. Deze zullen als addendum worden meegestuurd bij de Kadernota 2026.

**5. Kadernota 2026**

Het AB stemt ermee in dat de Kadernota 2026 naar de colleges en raden van de 21 deelnemende gemeenten zal worden gestuurd .

*Financiële onderwerpen*

**6. Tweede begrotingswijziging 2024**

Het AB stelt deze tweede begrotingswijziging vast.

De GGD verwacht dat het exploitatieresultaat 2024 bij het programma PG gunstiger zal uitvallen dan eerder bij de bestuurlijk rapportages gemeld vanwege diverse incidentele meevallers.

**7. Procesvoorstel financiering JGZ voor Oekraïense kinderen**

Het AB gaat akkoord met het procesvoorstel. Erwin Verhoeven deelt mee dat onlangs duidelijk is geworden dat de rijksvergoeding JGZ voor Oekraïense kinderen hoger zal uitvallen dan eerder aangenomen (ca 600k i.p.v. 300 k). Dat heeft invloed op het exploitatieresultaat PG. Het AB stemt ermee in dat het procesvoorstel gehandhaafd blijft en dat de bestemming van het exploitatieresultaat 2024 bij PG later (bij vaststelling jaarrekening) integraal in het AB wordt afgewogen. Erwin Verhoeven deelt mee dat de GGD met voorstellen zal komen voor de resultaatbestemming 2024 (oa voor het jubileumjaar en het duurzaamheidsprogramma). Het AB wacht deze voorstellen af.

**8. Wijziging Financiële Verordening/Controleverordening**

Het AB stelt de voorgestelde wijzigingen vast en stelt de ingangsdatum op 1 januari 2024.

**9. Protocol accountantscontrole jaarrekening 2024**

Het AB stelt dit protocol vast. De accountant zal op 19 maart 2025 in het AB een toelichting geven op zijn controle op de jaarrekening.

#### **10. Rondvraag**

M. Sanders meldt dat de screening op borstkanker (bevolkingsonderzoek) in onze regio vanwege bezuiniging en tekort aan personeel anders wordt ingericht (minder lokaal aanwezig). Dit kan een nadelig effect hebben op de deelname. Zij zal hiervoor landelijk aandacht vragen. Verder vraagt M. Sanders om alert te zijn op de transformatie die plaatsvindt in de thuiszorg: de zorgverzekeraars houden de transformatiemiddelen bij zich omdat zij vinden dat structurele ondersteuning door gemeenten onvoldoende gegarandeerd zou zijn.

#### **11. Sluiting**

De voorzitter sluit af met een dankwoord aan P. Lamers die vandaag voor het laatst deelneemt aan de vergadering van het Algemeen Bestuur i.v.m. zijn pensioen per 1 maart 2025.

Volgende vergadering

Datum: 19-3-2025  
Tijd: 09.30 uur - 12.00 uur