



<b>Naam overleg</b>	<b>Vergaderdatum</b>	<b>Agendapunt</b>
Algemeen Bestuur	1 april 2026	13

Onderwerp	Beheerregeling Informatiehuishouding 2026
Opsteller	Job Nijssen
Datum	23-01-2026
Behandeling van agendapunt	Besluitvormend
Voorstel/beslispunten	Het vaststellen van de Beheerregeling Informatiehuishouding 2026
Aanleiding/voorgeschiedenis	<p>GGD BZO heeft een Strategisch Informatieoverleg (SIO). Wat het SIO is en doet staat beschreven in de <a href="#">Beheerregeling Informatiebeheer 2024</a>: "een structureel overleg dat de besluitvorming inzake de informatiehuishouding vanuit de verantwoordelijkheid voor de informatieketen in samenhang voorbereidt."</p> <p>GGD BZO wil de rol van het SIO versterken, door dit orgaan ook besluitvormende bevoegdheden te geven. Hiertoe zal de archiefbeheerder (de directie) structureel toetreden tot het SIO. Daarnaast wil GGD BZO het SIO 'verbreden' door middel van het betrekken van de taakvelden Privacy en Security, ook aangezien deze taakvelden nog geen interne stuurgroep hebben. Met dit agendapunt besluit u over de nieuwe rol en functie van het SIO door dit te borgen in een (nieuwe) beheerregeling informatiehuishouding.</p> <p>Aangezien hiervoor een nieuwe beheerregeling dient te worden opgesteld wordt het moment meteen gebruikt om artikel 2 te schrappen uit de nu nog vigerende Beheerregeling Informatiebeheer 2024. Dit artikel verklaart artikelen 17 tot en met 26b van de Archiefregeling van toepassing op alle informatiestromen in onze organisatie, in plaats van alleen op het blijvend te bewaren deel. In de praktijk zijn we erachter gekomen dat we hier ook geen uitvoering aan (kunnen) geven vanwege de beheerlast die dit met zich meebrengt. Tijdens de laatste inspectie is zoveel ook geconstateerd door het RHCe, en zij hebben het schrappen van dit artikel ter overweging meegegeven.</p>
Beoogd effect (impact / gevolgen)	Zie bovenstaand.



Argumenten	<p>Het is een randvoorwaarde dat de organisatie op de wijze kan werken die de (nieuwe) beheerregeling voorschrijft:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Voor wat betreft het SIO hebben de leden eerder ingestemd met deze werkwijze en werken zij <i>de facto</i> al een paar maanden op deze wijze</li><li>• Voor wat betreft het schrappen van artikel 2 uit de beheerregeling is het juist zo dat dit artikel een werkwijze voorschreef waar de organisatie niet aan kon voldoen</li></ul>
Kanttekeningen (risico's)	<ul style="list-style-type: none"><li>• Het blikveld van het SIO wordt verbreed. Hierdoor zal het SIO minder kunnen focussen op puur het archief- en informatiebeheer, terwijl dit taakveld nog kwetsbaar is</li><li>• Onvoldoende opvolging van besluiten in MT's</li><li>• Onduidelijkheid over het mandaat van het SIO</li><li>• Alternatief voor de nieuwe werkwijze is op de 'oude' manier doorwerken, waarbij de situatie waarin zowel Privacy als Security geen stuurgroep hebben wordt gehandhaafd. Dit leidt echter tot hogere vergaderlast en versnippering</li><li>• Alternatief ten aanzien van artikel 2 in de beheerregeling is het behouden van dit artikel. Dit brengt echter een aanzienlijk hogere beheerlast met zich mee, waarvoor onvoldoende capaciteit is</li></ul>
Financiën	N.v.t.
Communicatie	Na bestuurlijke vaststelling zal de Beheerregeling Informatiehuishouding 2026 worden gepubliceerd op <a href="http://www.officiëlebekendmakingen.nl">www.officiëlebekendmakingen.nl</a> .
Uitvoering en evaluatie	<ul style="list-style-type: none"><li>• Het SIO evalueert haar werkwijze jaarlijks</li><li>• De regels die de beheerregeling verder stelt worden vertaald naar nadere beleidsregels, die ook operationeel toepasbaar zijn</li><li>• Een integrale evaluatie van deze beheerregeling zal plaatsvinden na inwerkingtreding van de nieuwe archiefwet (niet vóór 01-01-2027), aangezien hierdoor een nieuwe beheerregeling (én archiefverordening) op dient te worden gesteld</li></ul>
Bijlagen	Beheerregeling Informatiehuishouding 2026 (7 pagina's)