

Notulen

Vergadering: Dagelijks Bestuur
Datum: 12 maart 2025 Tijd: 9.30 - 12.00 uur
Vergaderruimte: Vergaderruimte Het Bos
Van: Rick de Kort
Aanwezig: Thomas Tuerlings, Mathil Sanders, Eric Beex, Véronique Zeeman, Hennie Driessen, Anne-Marijn de Wit, Erwin Verhoeven, Rick de Kort

1. Opening en welkom

De voorzitter opent de vergadering en heet de aanwezigen welkom. De agenda wordt vastgesteld. Er wordt een extra punt toegevoegd: 'Stand van zaken heroriëntatie taken GGD'.

2. Vaststellen verslagen Dagelijks Bestuur 4 december en 18 december 2024

De verslagen van de vergaderingen van 4 december en 18 december 2024 worden zonder wijzigingen goedgekeurd en vastgesteld.

3. Mededelingen en ingekomen stukken

- **Brief gemeente Helmond (bezuinigingsmogelijkheden):** De gemeente Helmond heeft een brief gestuurd met betrekking tot het onderzoeken van bezuinigingsmogelijkheden. Dit onderwerp zal verder besproken worden onder het agendapunt 'heroriëntatie taken GGD'.
- **Brief provincie Noord-Brabant (toezichtoordeel archiefbeheer):** Er is nog geen gesprek ingepland met de voorzitter. Het eerste gesprek stond gepland met DPG, maar moet plaatsvinden met de bestuurder. Ook de GGD-archiefbeheerder zal hierbij aansluiten. Er wordt gekozen om twee leden van het DB af te vaardigen. Dit zal afhankelijk van de agenda worden bepaald. Veronique zal in ieder geval het gesprek voeren als voorzitter.
- **Organisatieontwikkeling GGD:** In het afgelopen jaar is een nieuwe topstructuur geïmplementeerd. Dit heeft geresulteerd in een aangepaste overlegstructuur, waarbij naast het bestaande MT Ambulancezorg en MT JGZ nu ook een MT Publieke Gezondheid en MT Bedrijfsondersteuning worden opgericht. Daarnaast komen er een directie-MT en een centraal MT met alle managers. De teams onder Publieke Gezondheid worden anders ingedeeld. Het aangepaste organogram zal worden doorgestuurd naar het AB. Er komt geen extra managementlaag.
- **Propositie GGD Jeugd en I-visie JGZ:** Dit betreft een landelijk document waarin regionale maatwerk aanpak noodzakelijk is. De GGD speelt een belangrijke rol in de preventiekant van de JGZ. De hervormingsagenda en lokale ontwikkelingen op preventiegebied moeten goed worden gevolgd. Het belang van informatie-uitwisseling wordt benadrukt om de JGZ optimaal te ondersteunen.

Postadres

GGD Brabant-Zuidoost
Postbus 8684
50451154
5605 KR Eindhoven

Bezoekadres

Gebouw De Witte Dame

5611 XP Eindhoven

ggdbzo.nl

088 0031 100

Clausplein 10

Kvk nr.



- **Gunningsbesluit medische arrestantenzorg:** De GGD Brabant-Zuidoost heeft de aanbesteding voor de medische arrestantenzorg niet gegund gekregen vanwege een procesfout. Er wordt nu onderzocht of bezwaar gemaakt kan worden. Geen enkele GGD in Nederland heeft de gunning gekregen, wat gevolgen heeft voor de forensische zorg. De impact op de begroting van 2025 bedraagt ongeveer 600.000 euro, wat zal worden geschrapt.
- **Visitatierapport Ambulancezorg:** Dit document wordt ter informatie gedeeld.
- **Overige mededelingen:** Geen aanvullende punten.

Financiële onderwerpen

4. Aanpassing tarievenlijst 2025

Er is één ontbrekend tarief toegevoegd. Dit wordt formeel bekrachtigd door het DB.

5. Procesvoorstel eenmalige middelen in 2025 voor schemawijziging RVP

Het Rijksvaccinatieprogramma (RVP) wordt aangepast, en VWS stelt hiervoor via het gemeentefonds eenmalig middelen beschikbaar voor de implementatie van de wijzigingen. Dit bedrag wordt geraamd op ca. 75 – 100k. De uiteindelijke gevolgen van de implementatie van de wijzigingen zelf zullen naar verwachting voor de GGD leiden tot structureel hogere toekomstige kosten, daar de wijzigingen waarschijnlijk tot minder efficiënte combinaties van vaccineren zullen leiden (obv een ruwe schatting geraamd op circa 150.000 euro meer kosten per jaar). Deze verwachte hogere inefficiency kosten, waarvoor geen extra middelen vanuit VWS beschikbaar worden gesteld, zullen worden meegenomen in de kerntakendiscussie. Dit procesvoorstel wordt ter vaststelling voorgelegd aan het AB, met de kanttekening dat er een alternatief voorstel vanuit het financieel ambtelijk vooroverleg is gekomen om dit te verrekenen middels de resultaatbestemming 2024.

6. Jaarrekening 2024

- De conceptjaarrekening 2024 en het voorstel voor resultaatbestemming worden besproken.
- Er is een positief resultaat behaald en de verschillen tussen realisatie en begroting worden toegelicht
- Twee scenario's worden besproken:
 1. Het volledige overschot teruggeven aan gemeenten.
 2. Een deel teruggeven en een deel toevoegen aan de reserves.
- Extra aandachtspunten:
 - Helmond en Eindhoven vinden het onwenselijk dat financiële ambtenaren niet eerder zijn geraadpleegd.
 - Het overschot van Ambulancezorg wordt apart vermeld.
- Er wordt gevraagd om als 21 gemeenten solidair te blijven.

- Het DB besluit dat één variant voor bestemming van het AZ resultaat en drie varianten voor bestemming van het PG resultaat worden voorgelegd aan het AB. De drie PG varianten betreffen:
 1. € 1.2 miljoen (volledige resultaat PG) teruggeven aan gemeenten.
 2. Een deel teruggeven aan de gemeenten, na aftrek van dotatie aan reserves (circa. € 784.000).
 3. Het volledige resultaat (€ 1,2 miljoen) toevoegen aan reserves, mits duidelijk wordt aangegeven hoe dit geld wordt ingezet.Het DB besluit om geen voorkeur uit te spreken voor één van de varianten.

7. Ontwerp Programmabegroting GGD Brabant-Zuidoost 2026

De ontwerpbegroting wordt ter goedkeuring voorgelegd aan het AB en vervolgens aan gemeenten aangeboden voor zienswijze in mei.

Inhoudelijke onderwerpen

8. Harmonisatie uittreedregelingen van de vier GR'en in Zuidoost Brabant

Het voorstel is om geen harmonisatie van uittreedregelingen door te voeren binnen de vier GR'en van Zuidoost Brabant. Dit wordt ter vaststelling voorgelegd aan het AB en gecommuniceerd met de 21 deelnemende gemeenten.

9. Vaststellen hotspotlijst archivering

De hotspotlijst wordt vastgesteld.

10. Stand van zaken proces herorientatie op taken GGD en vaststellen evaluatiecriteria

De evaluatiecriteria worden vastgesteld. Toevoeging van het belang van externe ontwikkelingen, innovatiekracht en regionale samenwerking.

11. Vaststellen agenda Algemeen Bestuur 19 maart 2025

De agenda voor het AB wordt vastgesteld. De voorgestelde presentatie Jaarrapportage 2023 regionaal meetnet en doorkijk in de toekomst wordt doorgeschoven naar een volgend overleg.

12. Rondvraag

Er zijn geen verdere vragen. De voorzitter sluit de vergadering.

Actiepunten:

- Afvaardiging van twee DB-leden voor gesprek over archiefbeheer
- Organogram organisatieontwikkeling doorsturen naar Algemeen Bestuur
- Uitwerken scenario;s resultaatbestemming 2024 tbv besluitvorming in het Algemeen Bestuur
- Ontwerp Programmabegroting voor zienswijze aanbieden aan gemeenten na instemming Algemeen Bestuur
- Besluit uittreedregelingen communiceren met Algemeen Bestuur en gemeenten