

Notulen

Vergadering: Dagelijks Bestuur
Datum: 22 oktober 2025 Tijd: 10:00-12:00
Vergaderruimte: Vergaderruimte Bos/Park
Van: Rick de Kort
Aan: Veronique Zeeman, Samir Toub, Monika Slaets, Mathil Sanders, Hennie Driessen, Thomas Tuerlings, Anne-Marijn de Wit, Erwin Verhoeven, Rick de Kort

Onderwerpen:

1. Opening en welkom

Veronique heet iedereen welkom.

2. Verslag vergadering Dagelijks Bestuur 11 juni 2025

Verslag vastgesteld

3. Mededelingen

- Ingebrachte mededelingen

Indexatiemethodiek wordt geëvalueerd. Proces en opzet is conform de aanpak die in het verleden is gevolgd. Voor de zomer is een commissie ingesteld bestaande uit een lid van de kring van gemeentesecretarissen, een concerncontroller als financiële vertegenwoordiging van de gemeenten en financials van de 4 GR'en. Er is een onderzoek uitgevoerd en een notitie opgesteld. Dit is op vrijdag 17 oktober in de kring van gemeentesecretarissen ingebracht, resulterend in een positief advies. De notitie en advies van de gemeentesecretarissen wordt in het volgende DB en AB ingebracht. Dit zal dan worden gedaan voorafgaand aan het agendapunt van de kadernota 2027, waarin de (aangepaste) methodiek zal worden toegepast.

- Gevolgen Prinsjesdag

Een korte samenvatting wordt gegeven. Vooropgesteld wordt dat dit een beleidsarme Prinsjesdag was.

Voornaamste punten:

Korting op ASG subsidie gereduceerd van 10% naar 4%. 50 wordt uitgetrokken miljoen voor SOA onderzoek, aandeel GGD onbekend. Middelen voor structurele versterking IZB nagenoeg gelijk aan 2025. Afnemende vaccinatiegraden RVP baat zorgen; uitkomst pilot Fijnmazig Vaccineren wordt geëvalueerd. Vaccinatiemiddelen voor gordelroos komen beschikbaar, echter uitvoering door wie nog onbekend.

Eerste immunisatieronde voor RS virus start in 2025; middelen beschikbaar tot in 2030. Financiering voor Covid in 2026 bekend; 2027 e.v. onbekend. Weinig nieuws rondom JGZ; voor kindermishandeling wordt geld uitgetrokken echter onbekend wat dit voor de GGD betekent. AZWA nog onduidelijk voor wat voor middelen hier uit komen. Suicidepreventie: voor gemeenten komt jaarlijks 10 mln beschikbaar met hierin mogelijk een rol voor de GGD weggelegd. GHOR – middelen voor wendbaarheid tegen militaire en hybride dreigingen komen beschikbaar, onbekend of hierin middelen voor de GGD zijn opgenomen.

- Veranderingen notulen en besluitenlijst in het kader van openbaarmaking
Vanaf deze vergaderingen gaat er ook met een besluitenlijst worden gewerkt in het kader van de openbaarmaking.

- Stand van zaken Covid campagne
Loopt cf. verwachting. We zitten op prognose.

Inhoudelijke onderwerpen

4. Advies AclICT over PP-IV

Er komt een streep door een landelijk systeem voor Pandemische Paraatheid. Moeten er Kamervragen gesteld worden? Dit wordt opgepakt.

B: Kamervragen worden ingebracht (ST en MS)

5. Heroriëntatie taken GGD

Er moet een helder tijdspad komen met mijlpalen voor de gemeente. De gemeentelijke impact moet worden opgenomen in de voorlegger.

Uitvoer op 21 gemeenten, anders op is het aan de GGD om te bepalen of het uitvoerbaar is.

Toch is dit een risico. De rol van de GGD in de regiораad duidelijk beschrijven.

Document wordt ongewijzigd doorgestuurd naar het AB.

Aan het AB zal worden voorgelegd om te besluiten over de geparkeerde resultaatbestemming 2024. Conform eerdere afspraak zal dit in 2025 worden uitgekeerd, tenzij er een voorstel voor benodigde middelen i.h.k.v.

heroriëntatie kerntaken wordt voorgelegd. Voor een dergelijk voorstel is het echter nog te vroeg in het herorientatie proces; de individuele (project)plannen zullen eerst nog moeten worden uitgewerkt.

V.w.b. de procesgang m.b.t. de eerste wijziging van de programmabegroting 2026 is het voorstel is om NNZ, Voeghulp, de doorwerking van de CAO en, indien van toepassing, de uitwerking van de woon-werk reiskostenregeling te verwerken in een begrotingswijziging voor de laatste vergadercyclus van dit jaar. Deze begrotingswijziging dient vervolgens aan de gemeenten te worden voorgelegd voor zienswijzen.

Bedrijfsvoering, organisatie en bestuurlijke zaken

6. Tweede bestuurlijke rapportage 2025

Tweede Berap doorleiden naar AB. Prognose resultaat PG 2025 was nog niet verwerkt en wordt in de vergadering toegelicht. De hoge resultaatprognose 2025 onderschrijft het voorstel om de resultaatbestemming 2024 uit te keren aan de gemeenten (zie vorige punt).

Prognoseoverschot opnemen in de Berap en doorleiden naar het AB.

7. Jaarverslag Archief- en informatiebeheer 2024 en verbeterplan 2025 e.v.

Vastgesteld.

Financiële onderwerpen

8. Eerste begrotingswijziging 2025

Kennis genomen van zienswijzen (op 3 na hebben alle gemeenten een reactie ingediend). Voor vaststelling doorleiden naar het AB.

9. Aanpassing contracttaak tarieven 2025

Vastgesteld

10. Uitgangspunten tarieven contracttaken 2026

Procesvoorstel omvat een aanpassing van de index voor de contracttaaktarieven 2026 van 4.2% (uit programmabegroting 2026) naar 3.1%. Indien aankomende wijzigingen in sociale premies, pensioenpremies en afwijkingen a.g.v. de nog in te voeren woon-werk reiskosten vergoedingsregeling, binnen voorgestelde bandbreedtes blijven, zal het DB in het laatste overleg van dit jaar de 3.1% definitief vaststellen. Procesvoorstel wordt ter info doorgeleid naar het AB.

11. Treasury rapportage 1^e helft 2025

Vastgesteld.

Tussenrapportage rechtmatigheidsverantwoording

Het DB gaat akkoord om de rapportage over het eerste halfjaar 2025 voor te leggen aan het AB (DB legt verantwoording af m.b.t. rechtmatigheid aan het AB). Het rapport omvat tevens een vooraankondiging van een wijziging in de rapportagegrenzen voor 2025 waarin de gehanteerde 1% materialiteitsgrens voor fouten/onjuistheden en 3% voor onzekerheden zullen worden gewijzigd naar één grens van 2%.

Dit conform de aanpassingen door de Commissie BBV en om als gevolg daarvan in lijn te blijven met de aanpassing in de rapportage grenzen die onze accountant in de controle over 2025 gaat hanteren. Deze wijziging betekent dat een protocol, een beleidsnotitie en een aantal verordeningen zullen moeten worden aangepast die in de volgende vergadercyclus door het bestuur vastgesteld dienen te worden.

Overig

12. Vaststellen agenda Algemeen Bestuur 29 oktober 2025

Voorgestelde agenda

- Advies AclCT over PP-IV
- Heroriëntatie taken GGD
- Tweede Berap
- Vergaderschema
- Jaarverslag Archief- en informatiebeheer 2024 en Verbeterplan 2025 e.v.
- Begrotingswijziging 2025
- Uitgangspunten tarieven contracttaken 2026
- Tussenrapportage rechtmatigheidsverantwoording
- Presentatie Positieve Gezondheid (Saskia Boelema namens de provincie)

Presentatie Positieve Gezondheid verzetten naar volgende bestuursperiode.

13. Rondvraag

14. Sluiting

15. Artikel 24 overleg OR

Niet doorgedaan